

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГБОУ ВО «Кубанский государственный
аграрный университет имени И. Т. Трубилина»**

Факультет управления

Кафедра менеджмента

**МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ
УПРАВЛЕНЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН**

Методические указания
к проведению самостоятельной работы
для обучающихся направления подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
профиль «Государственное и муниципальное
управление»

Краснодар
КубГАУ
2019

Составители: И. Н. Путилина, Л. В. Коваленко

Методика преподавания управленческих дисциплин :
метод. указания к проведению самостоятельной работы / сост.
И. Н. Путилина, Л. В. Коваленко. – Краснодар : КубГАУ, 2019. –
26 с.

Методические указания включают перечень заданий для выполнения самостоятельной работы: темы докладов, рефератов,

Предназначены для магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль подготовки «Государственное и муниципальное управление».

Рассмотрены и одобрены методической комиссией факультета управления Кубанского государственного аграрного университета, протокол № 8 от 17.09.2019.

Председатель
методической комиссии

М. А. Нестеренко

© Путилина И. Н.,
Коваленко Л. В.,
составление, 2019
© ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный аграрный
университет имени
И. Т. Трубилына», 2019

ВВЕДЕНИЕ

Преподавание управленческих дисциплин является одной из важнейших отраслей современной педагогической деятельности

Целями освоения дисциплины «Методика преподавания управленческих дисциплин» являются обучение современного студента магистратуры теоретическим и практическим основам организации процесса обучения менеджменту, выработки умений выбирать оптимальные методы и средства обучения.

Задачи:

- помочь обучающимся осмыслить особенности преподавания менеджмента, основы планирования и организации учебного процесса и внеаудиторной работы;
- сформировать у обучающихся умения разрабатывать и проводить различные по форме обучения занятия;
- выработать умения организовывать самостоятельную работу обучающихся и осуществлять эффективный педагогический контроль;
- вооружить обучающихся навыками ведения методической работы и работы с учебной и методической литературой.

В результате освоения дисциплины студент приобретает комплекс теоретических знаний, а также практических умений и навыков по осуществлению преподавания управленческих дисциплин.

1 ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Темы рефератов

Тема 1 «Сущность обучения, его структура и принципы»

1. Педагогика профессионального образования как область педагогического знания.

2. Исследовательский принцип обучения управленческим дисциплинам.

3. Методологическая модель процесса обучения.

4. Процесс обучения как целостная система.

5. Управление учебно-познавательной деятельностью студентов.

Тема 2 «Методы обучения управленческим дисциплинам»

6. Особенности игровых интерактивных методов обучения.

7. Характеристика обязательных условий организации деловой игры.

8. Методика разработки ролевой игры.

9. Роль кейс-метода в формировании профессиональных компетенций.

10. Условия, влияющие на выбор методов обучения.

Тема 3 «Формы организации учебного процесса по управленческим дисциплинам»

11. Функции и требования к содержанию лекции.

12. Ораторское искусство преподавателя.

13. Формы активизации познавательной деятельности студентов на семинарских занятиях по управленческим дисциплинам.

14. Методы организации практических занятий по менеджменту.

15. Этапы подготовки к практическим занятиям по менеджменту.

Тема 4 «Средства обучения управленческим дисциплинам»

16. Роль учебно-материальной базы в повышении качества обучения управленческим дисциплинам.

17. Дидактические возможности учебно-наглядных пособий.

18. Использование учебников и учебных пособий в учебном процессе.

Тема 5 «Организация самостоятельной работы обучающихся управленческим дисциплинам»

19. Факторы, способствующие повышению самостоятельности в учебной деятельности обучающихся.

20. Уровни самостоятельной учебной деятельности студентов.

21. Особенности аудиторной самостоятельной работы.

22. Правила осуществления внеаудиторной деятельности обучающихся.

Тема 6 «Контроль овладения обучающимися необходимыми компетенциями»

23. Сущность педагогического контроля.

24. Методика руководства по подготовке студентами рефератов.

25. Методика руководства написанием курсовых и выпускных квалификационных работ.

26. Этапы разработки тестовых заданий по управленческим дисциплинам.

Тема 7 «Подготовка преподавателя к учебным занятиям по управленческим дисциплинам»

27. История разработки Государственных образовательных стандартов в области высшего образования.

28. Характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

29. Роль учебного плана в организации учебного процесса.

30. Особенности разработки рабочей программы по управленческим дисциплинам.

Тема 8 «Методическая работа преподавателя управленческих дисциплин»

31. Характеристика этапов разработки методических указаний по проведению практических занятий по управленческим дисциплинам.

32. Методические разработки по написанию курсовых работ по управленческим дисциплинам.

33. Учебно-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

34. Методика формирования фонда оценочных средств.

Тема 9 «Оптимизация учебного процесса»

35. Правила отбора содержания учебного материала по управленческим дисциплинам.

36. Отбор содержания заданий на различных этапах учебного процесса.

37. Выбор форм организации учебного процесса.

38. Учет особенностей контингента обучающихся при планировании стратегии обучения управленческим дисциплинам.

39. Специфика организации учебного процесса в учреждениях профессионального образования.

40. Государственные образовательные стандарты как основной документ, регламентирующий образовательные процессы в системе профессионального образования.

41. Учебный план направления подготовки как нормативный документ, регулирующий процесс подготовки по менеджменту.

42. Этапы подготовки к семинарским занятиям по менеджменту.

43. Методика руководства по написанию курсовых и выпускных квалификационных работ.

44. Этапы разработки тестовых заданий по менеджменту.

45. Системный и ситуационный подходы к управлению операциями в образовании.

46. Актуальность современных методов управления операциями в образовании.

47. Разработка электронных учебных материалов

Темы докладов

Тема 1 «Сущность обучения, его структура и принципы»

1. Система профессионального образования, её структура и роль в современном обществе.

2. Реализация основных дидактических принципов в современных системах обучения.

3. Основные направления информатизации образовательных моделей.

4. Гуманитаризация образования в современном мире.

5. Особенности педагогической деятельности.

Тема 3 «Формы организации учебного процесса по управленческим дисциплинам»

6. Развитие лекционной формы обучения в современной дидактике высшей школы.

7. Семинар как средство развития у студентов культуры научного мышления.

8. Обучение посредством организации проблемной ситуации.

9. Дидактическая функция самостоятельной работы студентов.

Тема 6 «Контроль овладения обучающимися необходимыми компетенциями»

10. Диагностическая и обучающая функции педагогического контроля.

11. Оценка как результат педагогического контроля.

12. Проектирование тестовых форм контроля по управленческим дисциплинам.

13. Организация и проведение семестровых консультаций.

14. Процесс диагностирования сформированности компетенций.

15. Специфика организации учебного процесса в учреждениях профессионального образования.

16. Государственные образовательные стандарты как основной документ, регламентирующий образовательные процессы в системе профессионального образования.

17. Учебный план направления подготовки как нормативный документ, регулирующий процесс подготовки по менеджменту.

18. Этапы подготовки к семинарским занятиям по менеджменту.

19. Методика руководства по написанию курсовых и выпускных квалификационных работ.

20. Этапы разработки тестовых заданий по менеджменту.

21. Системный и ситуационный подходы к управлению операциями в образовании.

22. Актуальность современных методов управления операциями в образовании.

23. Разработка электронных учебных материалов.

Рекомендуемая тематика эссе:

Тема 2 «Методы обучения управленческим дисциплинам»

1. Разработка учебных заданий для развития творческого мышления.

2. Проектирование различных форм исследовательской работы студентов

3. Мозговой штурм и его роль в формировании профессиональных компетенций.

4. Методика подготовки рефератов и докладов по управленческим дисциплинам.

5. Методические аспекты написания курсовых работ.

Тема 8 «Методическая работа преподавателя управленческих дисциплин»

1. Особенности разработки электронных учебников.

2. Методика разработки мультимедийного сопровождения занятий.

3. Методика разработки презентации по определенной теме управленческой дисциплины.

4. Диагностическая и обучающая функции педагогического контроля.

Тематика эссе для выполнения самостоятельной контролируемой работы:

1. Оценка как результат педагогического контроля.

2. Проектирование тестовых форм контроля по курсу менеджмента.

3. Разработка пакета заданий для самостоятельной работы по менеджменту.

4. Разработка системы учебных задач для развития творческого мышления студентов.

5. Проектирование различных форм исследовательской работы студентов.

6. Мозговой штурм как метод развития творческого мышления.

7. Информационные управленческие процессы и модели в образовании.

8. Управление операциями при дистанционном обучении.

9. Основные направления совершенствования методики преподавания менеджмента

10. Взаимосвязь между лекцией, семинаром, практическим занятием и самостоятельной работой студентов

11. Преимущество проблемной лекции по сравнению с обычной лекцией

12. Кейсы как эффективная форма обучения менеджеров

13. Дискуссия как форма проведения семинарского занятия

14. Самостоятельная работа студента как фактор личностного развития специалиста

Кейс-задания

Тема 2 «Методы обучения управленческим дисциплинам»

Ситуация 1. Проводя лекционное занятие по теме «Оценка основных фондов государственных и муниципальных организаций», преподаватель не представил студентам визуального отображения изучаемых экономических формул. Обучающиеся вынуждены были записывать «на слух» и остались недовольны. При проведении семинара по данной теме обучающиеся постоянно ссылались на неполное восприятие информации.

Работающие над данным кейсом делятся на 2 группы (задания заранее выдаются для подготовки). Каждая группа отвечает на свой блок заданий и вопросов. Так же есть общие вопросы для всех групп. По окончании работы над кейсом каждая из групп должна оформить письменный вариант решения кейса. Осуществляется доклад результатов решения. Производится общее обсуждение решения. По ходу обсуждения производятся дополнения в письменное решение кейса. По окончанию решения прикладываются к кейсу.

Группа 1:

Выявите педагогическую проблему данного кейса. Сформулируйте ее.

Каково ваше отношение к содержанию данной проблемы?

Каковы возможные причины возникновения данной проблемы?

Оцените актуальность данной проблемы.

Как было бы возможно урегулировать конфликтную ситуацию?

Группа 2:

Проанализируйте действия преподавателя. Ваши предположения по поводу их причины. Как ему избежать конфликта с обучающимися?

Проанализируйте реакцию обучающихся. Как им можно было бы поступить, не доводя ситуацию до открытого конфликта?

Общие задания каждой группе:

Проанализируйте: какие чувства вызвала у вас работа над кейсом. Что нового вы открыли, исследуя данную тему. Чему научила вас данная работа?

Оформите письменный вариант решения кейса (3 – 5 страничек). Аргументируйте свое решение.

Творческое задание

Выполнение творческого задания предполагает представление результатов исследования группе; участие в групповом обсуждении собственных результатов исследования и других обучающихся (методом взаимного рецензирования).

Тема 1 «Сущность обучения, его структура и принципы»

Ознакомьтесь с текстом:

«Управление является необходимой составляющей всякой целенаправленной деятельности. Без управления никакая деятельность не приведет к желаемому результату, да и хаотический набор действий нельзя назвать деятельностью. Управление вносит порядок в деятельность организации в целом, согласует действия исполнителей и менеджеров и направляет их на получение желаемого результата. В этом сущность управления и статус необходимого элемента всякой - индивидуальной или коллективной - деятельности.

Но управление не ведет к успеху автоматически, т.е. не означает гарантированную эффективность. Управление осуществляют люди, и поэтому оно несет в себе личностные, т.е. субъективные, представления людей об объективных процессах. Это положение можно сформулировать так: любое управление представляет собой сочетание субъективных и объективных факторов воздействия.

Объективные факторы проявляются уже в самой потребности управления для осуществления любой деятельности, а также в условиях осуществления этой деятельности, основных функциях, отражающих содержание воздействия, и в тех свойствах управления, которые характеризуют его как специфический вид деятельности человека. Наиболее важными свойствами управления являются: целенаправленность, согласование действий, разделение и специализация управленческой деятельности, профессионализм, информация, временная и пространственная протяженность деятельности, полномочия (полнота возможностей), фактор воздей-

ствия, функционирование по контуру прямой и обратной связи, развитие организации. Объективными факторами они являются потому, что их невозможно исключить из управленческой деятельности, но можно использовать в достижении успеха или в обеспечении эффективности управления. Эффективность этого использования определяется знаниями, опытом, искусством руководителя, определяющими такую важнейшую составляющую управления, как менеджмент.

Помимо объективных факторов менеджмент опирается и на субъективные, отражающие особенности личности, которой принадлежит главная роль в управлении. К ним относятся: психологические черты, уровень и особенности опыта, уровень и качество знаний работника, мотивация в деловых ситуациях, ценностная ориентация личности, система индивидуальных интересов, эмоциональная структура личности (развитость души), интеллектуальный потенциал и его особенности, личная организованность (организационная культура), личностные взаимоотношения в группе. Но было бы неправильным сводить субъективные факторы только к личности менеджера. Они отражают общее проявление натуры (природы) современного человека и ее влияние на управленческую деятельность.

Субъективные факторы при коллективном управлении отражают особенности субъекта управления в целом. И тогда это не просто психологические особенности отдельной личности, пусть это будет даже сам менеджер, но и особенности системы психологического функционирования всего аппарата управления, всей управляющей системы. Структуру интересов и психологических особенностей имеет не только отдельная личность, но и вся группа в целом».

Дайте ответ на следующие вопросы:

- какой педагогический смысл заключен в данном тексте?
- какие представления об управленческих дисциплинах можно получить, опираясь на данный текст?
- какие аспекты воспитательной составляющей педагогического процесса можно сформировать у обучающихся на основе представленного материала?

Ответы на вопросы обучающийся представляет группе для осуществления обсуждения и взаимного рецензирования.

Тема 3 «Формы организации учебного процесса по управленческим дисциплинам».

Ознакомьтесь с отрывком научной статьи:

«Многие преподаватели-практики в своей деятельности сталкивались с трудностями, обусловленными низкой мотивацией учащихся на предмет получения новых знаний, активности в учебной деятельности. Разрешением этого вопроса является использование активных форм и методов обучения. Одним из эффективных средств, способствующих познавательной мотивации, является создание проблемных ситуаций в учебном процессе.

Под проблемными ситуациями в обучении мы понимаем спланированное, специально задуманное средство, направленное на пробуждение интереса у учащихся к обсуждаемой теме.

Основная цель создания проблемных ситуаций заключается в осознании и разрешении этих ситуаций в ходе совместной деятельности обучающихся и учителя, при оптимальной самостоятельности учеников и под общим направляющим руководством учителя, а так же в овладении учащимися в процессе такой деятельности знаниями и общими принципами решения проблемных задач.

Ситуации могут различаться степенью самой проблемности. Высшая степень проблемности присуща такой учебной ситуации, в которой человек:

- 1) сам формулирует проблему (задачу);
- 2) сам находит ее решение;
- 3) решает и
- 4) самоконтролирует правильность этого решения.

Проблемные ситуации основаны на активной познавательной деятельности учащихся, состоящей в поиске и решении сложных вопросов, требующих актуализации знаний, анализа, умение видеть за отдельными фактами закономерность и др.

В качестве проблемной ситуации на уроке могут быть:

- проблемные задачи с недостающими, избыточными, противоречивыми данными, с заведомо допущенными ошибками;
- поиск истины (способа, приема, правила решения);
- различные точки зрения на один и тот же вопрос;
- противоречия практической деятельности.

Напомним пути, которыми преподаватель может привести обучающихся к проблемной ситуации:

- побуждающий диалог – это «экскаватор», который выкапывает проблему, вопрос, трудность, т.е. помогает формулировать учебную задачу.

- подводящий диалог: логически выстроенная цепочка заданий и вопросов – «локомотив», движущийся к новому знанию, способу действия;

- применение мотивирующих приёмов: «яркое пятно» – сообщение интригующего материала (исторических фактов, легенд и т.п.), демонстрация непонятных явлений (эксперимент, наглядность), «актуализация» – обнаружение смысла, значимости проблемы для обучающихся».

Дайте ответ на следующие вопросы:

- какой педагогический смысл заключен в данном тексте?
- какое смысловое содержание имеет постановка проблемных ситуаций в обучении?
- как формируется познавательная деятельность учащихся при проблемном обучении?

Ответы на вопросы обучающийся представляет группе для осуществления обсуждения и взаимного рецензирования.

2. ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. К современным образовательным технологиям не относится:

- а) проблемное обучение
- б) обучение на основе сотрудничества
- в) трансляционное обучение

2. К методологическим основам современного образования относится:

- а) принципы формирования содержания образования
- б) средства обучения
- в) содержание образование

3. Отечественная нормативная база в сфере образования не включает:

- а) единый квалификационный справочник должностей работников образования
- б) Указ «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»
- в) конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования

4. Методологическая основа организации учебного процесса регламентируется:

- а) учебным планом
- б) Законом об образовании
- в) Уставом образовательного учреждения

5. Цель отечественного профессионального образования, указывается в Национальной доктрине образования РФ:

- а) развитие интеллекта человека
- б) непрерывность образования в течении всей жизни человека
- в) организовывать усвоение и воспроизведение знаний

6. Выберите, какой фактор влияет на повышение степени самостоятельности обучающихся:

а) организация работы студентов при которой они переходят от формирования отдельных операций выполняемых действий к формированию всего действия

б) реализация межпредметных связей

в) правильное планирование содержания занятий

7. Укажите, какое требование предъявляется к самостоятельной работе студентов:

а) она должна иметь коллективный характер

б) должны быть ограничения, за которые не могут выходить студенты

в) при выборе заданий надо свести к минимуму их шаблонное выполнение

8. Определите какой документ лежит в основе разработки рабочей программы по дисциплине:

а) Закон об образовании

б) Основная профессиональная образовательная программа

в) Учебник по дисциплине

9. Определите какую цель преследует разработка учебно-методического обеспечения образования:

а) совершенствование профессиональной подготовки обучающихся

б) оптимизация форм организации учебного процесса

в) совершенствование теоретической подготовки обучающихся

10. Укажите, какой метод используется при проведении семинара:

а) столкновение мнений

б) формирование мини-групп

в) групповой дискуссии

11. Укажите, что из перечисленного включит преподаватель в план-конспект по теме практического занятия:

а) перечень формируемых компетенций

б) вопросы, которые следует рассмотреть в начале занятия

в) сильные и слабые стороны обучающихся

12. Выберите, какой раздел формирует преподаватель в документе «Методические указания по подготовке курсовой работы»:

- а) график выполнения курсовой работы
- б) тестовые задания для контроля сформированности компетенций по теме курсовой работы
- б) соответствие темы курсовой работы современному уровню развития науки

13. При разработке учебника необходимо учитывать принцип:

- а) систематичности и последовательности
- б) сознательности и творческой активности
- в) рационального сочетания коллективных и индивидуальных форм учебной работы

14. В какой последовательности необходимо разрабатывать электронный учебник по дисциплине «Менеджмент»:

- а) определение роли учебника в учебном процессе – проектирование – реализация – оценивание
- б) анализ проблемы – планирование – проектирование – реализация – оценивание
- в) создание методической концепции – выбор форм презентации – содержательное наполнение – оценка эффективности

15. В какой последовательности преподаватель разрабатывает методические указания по выполнению обучающимися самостоятельной работ:

- а) определяет цель, задачи, объем, структуру работы по каждой теме - анализирует учебный план и требования ФГОС ВО по направлению подготовки – формирует задания – составляет список необходимой литературы
- б) анализирует учебный план и требования ФГОС ВО – формирует задания – разрабатывает систему контроля - составляет список необходимой литературы – оформляет в соответствии с ГОСТом
- в) анализирует учебный план и требования ФГОС ВО по направлению подготовки – определяет цель, задачи, объем, содержание и структуру работы по каждой теме – разрабатывает систему мотивации студентов к активной работе – формирует задания –

составляет список необходимой литературы – оформляет в соответствии с ГОСТом.

16. Управление образовательным учреждением включает методы:

- а) планирования и прогнозирования
- б) организационно-распорядительные
- в) учетно-контрольные

17. Цель отечественного профессионального образования, указывается в Национальной доктрине образования РФ:

- а) развитие интеллекта человека
- б) непрерывность образования в течении всей жизни человека
- в) организовывать усвоение и воспроизведение знаний

18. Предмет деятельности преподавателя:

- а) стимулирование активности и социальности деятельности обучающихся
- б) управление учебно-познавательной деятельностью обучающихся
- в) планирование учебного процесса и анализ его результатов

19. Какое из требований не относится к разработке лекции?

- а) Наличие примеров, связь с практикой
- б) Учет современного условия развития науки
- в) Соблюдение техники записи на доске

20. Какой из критериев не относится к оценке содержание лекции?

- а) Соответствии темы и содержание рабочая программа по дисциплине
- б) Соответствие современному уровню развития науки
- в) Ясность и доступность материала

21. Укажите, в каком случае следует применять актуальную нормативную документацию:

- а) при проведении коллоквиума
- б) при подготовке преподавателя к проведению занятий

в) при разработке деловой игры

22. Выберите, в каком случае преподаватель использует методы разработки информационных, объектных, документационных моделей:

- а) при разработке лекций
- б) при разработке практических заданий
- в) при подготовке к выездному занятию

23. Выберите, в каком случае преподаватель менеджмента формирует планы-графики преподавания дисциплины:

- а) при выборе методов обучения
- б) при разработке рабочей программы
- в) при осуществлении методической работы

24. Выберите, в каком случае оценка организации лекции будет высокой если:

- а) Имеются необходимые средства наглядности
- б) Обоснован используемый вид лекции
- в) Используются методы активизации обучающихся

25. Выберите, какое правило будет важными при проведении дискуссии:

- а) Обсуждаемые вопросы не повторяют темы докладов и рефератов
- б) Вопросы для дискуссии разрабатывают обучающиеся
- в) Преподавателю нельзя одобрять или не одобрять того, что говорят -обучающиеся

26. Укажите, какой из перечисленных показателей использует преподаватель при оценке содержания лекции:

- а) соответствие темы и содержания рабочему плану по дисциплине
- б) обоснованность используемого вида лекции
- в) ясность и доступность материала

27. Выберите, те действия преподавателя, которые он осуществляет при подведении итогов дискуссии:

- а) предотвращает конфликты между участниками дискуссии
- б) озвучивает совместно выработанную точку зрения
- в) обеспечивает студентов тем материалом, который им ранее не был знаком

28. Выберите, какой тип дискуссии организует преподаватель, если требуется сформировать единую точку зрения:

- а) столкновение мнений
- б) информационный
- в) результативный

29. В какой последовательности необходимо проводить дискуссию:

- а) вступление – выступление участников – формирование альтернативных групп – заключение
- б) вступление – выступление участников – заключение
- в) вступление – формирование альтернативных групп – заключение

30. Укажите, что предполагает стандартизированный контроль:

- а) разработку тестов
- б) разработку вариантов контрольных работ
- в) разработку упражнений

31. Укажите функции педагогической науки:

- а) теоретическая, технологическая;
- б) контрольная, оценочная;
- в) практическая, нормативная;
- г) дидактическая; воспитательная;
- д) развивающая, социализирующая.

32. Воспитание – это:

- а) Процесс целенаправленного воздействия воспитателя на сознание и поведение воспитанника;
- б) управление процессом развития и социализации личности;
- в) процесс влияния на подрастающее поколение с целью передачи им культуры и опыта;

- г) деятельность человека, направленная на саморазвитие;
- д) совокупность взглядов и убеждений, уровень практической подготовки к жизни и труду.

33. Науки, входящие в систему педагогических:

- а) дидактика, психология, история, философия;
- б) общая педагогика, возрастная педагогика, социальная педагогика, методики изучения отдельных предметов;
- в) педагогика дошкольных учреждений, педагогика школы, социология, культурология;
- г) общая педагогика, этика, эстетика, возрастная физиология;
- д) история педагогики, педагогика высшей школы, теория воспитания, гигиена.

3. ВОПРОСЫ НА ЗАЧЕТ

1.Объект и предмет дидактики. Отличие общей дидактики от частной.

2.Задачи, решаемые в процессе обучения менеджменту.

3.Функции, реализуемые в процессе обучения менеджменту

4.Элементы структуры учебного процесса.

5.Характеристика преподавания как деятельности.

6.Принципы обучения.

7.Понятие и классификация методов обучения.

8.Сущность активных методов обучения.

9.Особенности интерактивных методов обучения менеджменту.

10.Проблемно-поисковые методы обучения.

11.Роль бизнес-кейсов в обучении менеджменту.

12.Особенности и возможности проведения деловых и ролевых игр.

13.Фронтальная, групповая и индивидуальная формы обучения менеджменту.

14. Лекция как форма обучения, направленная на теоретическое обучение.

15.Виды лекций и их особенности.

16.Особенности различных видов семинаров.

17.Практические занятия, как форма обучения менеджменту, направленная на практическую подготовку.

18.Написание курсовой работы или курсового проекта.

19.Внеаудиторная самостоятельная работа.

20.Виды самостоятельной учебной деятельности студентов.

21.Организация самостоятельной деятельности обучающихся по получению новых знаний.

22.Индивидуальное творческое задание.

23.Роль преподавателя в повышении эффективности самостоятельной деятельности студентов.

24.Средства обучения в учебном процессе.

25.Дидактические возможности отдельных видов средств обучения.

26.Особенности медиа-средств обучения.

27.Электронные обучающие материалы.

28. Виды и методы контроля овладения студентами необходимыми компетенциями.
29. Принципы подготовки фонда оценочных средств.
30. Средства текущего контроля успеваемости.
31. Устные средства контроля.
32. Способы и технологии оценки письменных работ.
33. Бально-рейтинговые системы контроля.
34. Подготовка преподавателя к учебным занятиям по менеджменту.
35. Составление рабочей программы по менеджменту.
36. Планирование и организация занятий по менеджменту.
37. Работа преподавателя над методическим сопровождением семинарских и практических занятий.
38. Разработка методических указаний по организации самостоятельной учебной деятельности студентов.
39. Подготовка учебников, учебных и учебно-методических пособий по менеджменту.
40. Направления оптимизации учебного процесса.

4. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ.
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов».
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
4. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), утвержден приказом Министерства образования и науки РФ №322 от 30 марта 2015 г.
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».
7. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.09.2015 N 38993 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».
8. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки РФ от 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн).
9. Путилина И.Н., Коваленко Л.В. Методика преподавания управленческих дисциплин: учеб. пособие / Путилина И.Н.,

Коваленко Л.В. – Красно-дар : КубГАУ, 2018. – 168 с.
<https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=5367>.

10. Барсукова Т.И. Методика преподавания обществоведческих дисциплин [Электронный ресурс]: курс лекций/ Т.И. Барсукова— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016.— 189 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66054.html>.

11. Узунова Н.С. Методика преподавания экономики [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.С. Узунова, Н.Г. Попович. — Электрон. текстовые данные. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2016. — 202 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54708.html>.

12. Менеджмент (продвинутый уровень): Конспект лекций / Силенко А.Н. - М.:КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 82 с.: ISBN 978-5-906818-40-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/767628>.

13. Таранова Т.Н. Общая педагогика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Н. Таранова, А.А. Гречкина. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 151 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69413.html>.

14. Лобачев С.Л. Основы разработки электронных образовательных ресурсов [Электронный ресурс] / Лобачев С.Л. – Электрон. текстовые данные. – М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. – 188 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39557.html>

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	4
2. ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ.....	14
3. ВОПРОСЫ НА ЗАЧЕТ.....	21
4. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	23

МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН

Методические указания

Составители: Путилина Ирина Николаевна
Коваленко Лидия Владимировна

Усл. печ. л. – 1,2.

Кубанский государственный
аграрный университет.
350044, г. Краснодар, ул. Калинина, 13